TOP 9 Knigge bei EMails

- Reaktionsgeschwindigkeit zählt
- Prüfen Sie ob die Mail wirklich notwendig ist
- Wählen Sie den Verteiler so wie nötig
- Fassen Sie sich kurz
- Verzichten Sie immer auf Ironie
- Drücken Sie sich klar aus
- Verzichten Sie auf Anhänge
- Bleiben Sie immer freundlich
- Seien Sie sparsam mit Links

Dr. Kleinhirn.eu